



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## WARMIŃSKO-MAZURSKA AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO S.A. W OLSZTYNIE

ogłasza

### nabór wniosków o udzielenie "Pożyczki Płynnościowej POIR"

ze środków Wkładu Funduszu Funduszy z **6. osi priorytetowej POIR** na podstawie **Umowy Operacyjnej nr 2/POIR/11420/2020/XII/DIF/331** zawartej w dniu **01 października 2020 r.** pomiędzy Warmińsko-Mazurską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie - jako Pośrednikiem Finansowym i Bankiem Gospodarstwa Krajowego - jako Menadżerem Funduszu Funduszy, w celu realizacji przez Pośrednika Finansowego zadania wdrożenia i zarządzania Instrumentem Finansowym „Pożyczka Płynnościowa POIR”, zmienionej **Aneksem nr 3** zawartym w dniu **03 września 2021 r.**

Pożyczki udzielane będą przez Pośrednika Finansowego ze środków Funduszu Funduszy udostępnionych przez Menadżera Funduszu Funduszy w wys. **7.000.000,00 zł** pochodzących z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych oraz z budżetu państwa w ramach Projektu Fundusz Pożyczkowy Wsparcia Płynności MŚP – FPWP POIR w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, 6 Oś Priorytetowa, zasilona środkami z funduszu REACT-EU.

Wnioski o udzielenie pożyczki można składać od dnia **10 września 2021 r.** w trybie ciągłym, do momentu, kiedy suma kwot wnioskowanych pożyczek przekroczy poziom 200% środków, (tj. kwotę 14.000.000,00 zł), przewidzianych w ramach Instrumentu Finansowego, jednak nie krócej niż 3 dni. W przypadku przekroczenia tej kwoty, WMARR S.A. w Olsztynie zamieści stosowne ogłoszenie na stronie internetowej Agencji: [www.wmarr.olsztyn.pl](http://www.wmarr.olsztyn.pl) oraz [www.wmarr.olsztyn.pl](http://www.wmarr.olsztyn.pl) zakładka POŻYCZKI produkt **POŻYCZKA PŁYNNOŚCIOWA POIR OŚ 6 (2021)**.

#### **DLA KOGO**

Pożyczkę Płynnościową POIR otrzymać może przedsiębiorca w rozumieniu ustawy Prawo przedsiębiorców, spełniający warunki **mikro**, **małego** lub **średniego** przedsiębiorcy, określone w Załączniku I do Rozporządzenia 651/2014, posiadający siedzibę lub prowadzący działalność gospodarczą na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, w celu zapewnienia mu finansowania płynnościowego w związku z doświadczanymi przez niego negatywnymi konsekwencjami spowodowanymi epidemią COVID-19, w tym w związku z odbudową działalności po okresie epidemii COVID-19.

#### **NA CO**

W ramach Instrumentu Finansowego PP POIR finansowane będą wydatki związane z utrzymaniem bieżącej działalności firmy i zapewnieniem jej płynności finansowej, w tym związane z odbudową działalności po okresie epidemii COVID-19.

**Koszty kwalifikowane** do finansowania ze środków pożyczki mogą zostać przeznaczone na nieopłacone na dzień złożenia wniosku o pożyczkę wydatki bieżące, obrotowe lub częściowo inwestycyjne, w tym np.:

- 1) wynagrodzenia pracowników (w tym także składowe należne ZUS, US), oraz koszty personelu pracującego na terenie firmy, ale formalnie na liście płac podwykonawców,
- 2) zobowiązania publiczno-prawne Ostatecznego Odbiorcy,
- 3) spłatę zobowiązań handlowych, pokrycie kosztów użytkowania infrastruktury, itp.,
- 4) zatowarowanie, półprodukty, itp.,
- 5) inne wydatki niezbędne do zapewnienia ciągłości działania Ostatecznego Odbiorcy,
- 6) bieżące raty kredytów, pożyczek lub leasingów, pod warunkiem, że udzielony kredyt, pożyczka czy leasing nie pochodzi ze środków EFSI, z innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej lub innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej.

Zgodnie z Art. 4 Rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 480/2014 uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013, dopuszczalne jest finansowanie Inwestycji, które obejmują zakup gruntów niezabudowanych i zabudowanych na kwotę nieprzekraczającą 10% wkładu z programu wypłaconego na rzecz Ostatecznego Odbiorcy.

O ile jest to niezbędne do utrzymania działalności Ostatecznego Odbiorcy i poprawy jego płynności finansowej, dopuszcza się finansowanie wydatków inwestycyjnych do wysokości 20% ze środków wypłaconych na rzecz Ostatecznego Odbiorcy.

Jednostkowa pożyczka może finansować do 100% wydatków Ostatecznego Odbiorcy.

#### **WARUNKI UDZIELENIA POŻYCZKI**

Wartość Jednostkowej PP POIR nie może przekraczać:

- 1) **dwukrotności rocznych kosztów wynagrodzeń wypacanych przez Ostatecznego Odbiorcę oraz kosztów personelu pracującego na terenie jego przedsiębiorstwa, ale otrzymującego wynagrodzenie od podwykonawców, za rok 2019 lub za ostatni rok, za który dostępne są dane; w przypadku przedsiębiorstw utworzonych w dniu 01 stycznia 2019 r. lub po tym dniu maksymalna kwota pożyczki nie może przekroczyć rocznych kosztów wynagrodzeń szacowanych na okres pierwszych dwóch lat działalności; albo**
- 2) **25% łącznego obrotu przedsiębiorcy w 2019 r.; albo**
- 3) **jeżeli przemawia za tym interes społeczny lub ważny interes przedsiębiorcy i w oparciu o oświadczenie przedsiębiorcy o zapotrzebowaniu na płynność finansową, poparte odpowiednim uzasadnieniem, kwota główna pożyczki może zostać zwiększona w celu pokrycia zapotrzebowania na płynność finansową od dnia udzielenie pomocy przez najbliższe 18 miesięcy.**

#### **OPROCENTOWANIE**

Jednostkowe Pożyczki udzielane Ostatecznym Odbiorcom przez Pośrednika Finansowego są oprocentowane:

- 1) co do zasady – **na warunkach korzystniejszych niż rynkowe**, w wysokości i zgodnie z zasadami udzielania pomocy określonymi w Rozporządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 14 kwietnia 2020 r. w sprawie udzielania pomocy z instrumentów finansowych w ramach programów operacyjnych na lata 2014-2020 w celu wspierania polskiej gospodarki w związku z wystąpieniem pandemii COVID-19 (z późn. zm.); oprocentowanie równe jest stopie bazowej (ustalanej zgodnie z komunikatem Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych, Dz. Urz. UE C 14 z 19.01.2008, str. 6.) obowiązującej na dzień **1 marca 2021 r.**, powiększonej o:
  - a) w pierwszym roku trwania pożyczki o 25 punktów bazowych,
  - b) w drugim i trzecim roku trwania pożyczki o 50 punktów bazowych,
  - c) w czwartym, piątym i szóstym roku trwania pożyczki o 100 punktów bazowych.
- 2) **na warunkach rynkowych** – oprocentowanie jest stałe w całym okresie finansowania (spłaty pożyczki) i równe jest stopie referencyjnej, obowiązującej w dniu zawarcia umowy pożyczki, obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.01.2008 r.) lub komunikat zastępujący oraz po przeprowadzeniu analizy ryzyka niespłacenia zaciągniętego przez przedsiębiorcę zobowiązania na podstawie wdrożonej i akceptowanej w sektorze finansowym metodologii wyznaczania współczynnika ryzyka. Oprocentowanie rynkowe Jednostkowych Pożyczek stosowane jest wyłącznie w sytuacji, gdy stopa oprocentowania Jednostkowej Pożyczki ustalona na podstawie Rozporządzenia, o którym mowa w pkt 1), byłaby wyższa od ww. stopy referencyjnej.

Wartość pomocy udzielanej w formie Jednostkowej Pożyczki z tytułu zastosowania oprocentowania niższego niż oprocentowanie rynkowe stanowi różnicę między zdyskontowaną rynkową wartością odsetek, która byłaby naliczona dla udzielanej pożyczki, a zdyskontowaną wartością odsetek wynikającą z oprocentowania zastosowanego przez Pośrednika Finansowego udzielającego pomocy w formie pożyczki.

Jednostkowe pożyczki udzielane Ostatecznym Odbiorcom objęte są dotacją na pokrycie całkowitej wartości odsetek od kapitału. Pomoc w formie dotacji na odsetki udzielana jest zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28 kwietnia 2020 r. w sprawie udzielania pomocy w formie dotacji lub pomocy zwrotnej w ramach programów operacyjnych na lata 2014-2020 w celu wspierania polskiej gospodarki w związku z wystąpieniem pandemii COVID-19 (z późn. zm.).

#### **OPŁATY I PROWIZJE**

Nie pobiera się żadnych opłat i prowizji związanych z udostępnieniem i obsługą pożyczki. Powyższe nie dotyczy odrębnie uregulowanych czynności windykacyjnych.

#### **POZOSTAŁE WARUNKI**

Maksymalny okres spłaty Jednostkowej PP POIR nie może być dłuższy **niż 72 miesiące (6 lat)**, licząc od daty jej uruchomienia, tj. od dnia wypłaty Jednostkowej Pożyczki lub jej pierwszej transzy.

Dopuszcza się możliwość udzielenia **karencji** w spłacie rat kapitałowo-odsetkowych lub rat kapitałowych Jednostkowych Pożyczek w terminie do **6 miesięcy**, licząc od daty

uruchomienia pożyczki, tj. od dnia wypłaty jakiegokolwiek kwoty Jednostkowej Pożyczki, przy czym karencja nie wydłuża maksymalnego okresu spłaty Jednostkowej PP POIR.

W pierwszych 2 latach spłaty Jednostkowej Pożyczki, Pośrednik Finansowy może udzielić Ostatecznemu Odbiorcy do 4 miesięcy **wakacji kredytowych** w spłacie rat kapitałowo-odsetkowych lub rat kapitałowych, przy czym okres wakacji nie wydłuża maksymalnego okresu spłaty Jednostkowej PP POIR.

Pośrednik Finansowy ma możliwość stosowania na rzecz Ostatecznych Odbiorców działających w branżach, które najbardziej ucierpiały w związku z ostatnią falą COVID-19 (np. branża gastronomiczna, hotelarska, beauty, fitness, eventowa) dodatkowego, fakultatywnego, rozwiązania łagodzącego skutki zaistniałej sytuacji, tj. **dodatkowych wakacji kredytowych**.

Z Jednostkowej Pożyczki finansowane są wydatki w kwotach **brutto**, tj. z podatkiem VAT, bez względu na to czy Ostateczny Odbiorca ma prawną możliwość odzyskania naliczonego podatku VAT.

W celu zapewnienia większej ilości MŚP finansowania płynnościowego w związku z doświadczanymi przez nich negatywnymi konsekwencjami spowodowanymi epidemią COVID-19, w tym w związku z odbudową działalności po okresie epidemii COVID-19, Pośrednik Finansowy udzieli PP POIR w kwocie do 100.000,00 zł co najmniej 10 różnym MŚP. W przypadku złożenia przez ten sam MŚP wniosków o udzielenie PP POIR w kwocie do 100.000,00 zł w ilości większej niż 1 wniosek, pod warunkiem dostępności środków, z zachowaniem zasad określonych w Regulaminie, zostanie rozpatrzony pierwszy z nich, a pozostałe zostaną rozpatrzone po realizacji przez Pośrednika Finansowego zakładanego wskaźnika.

Wnioski o udzielenie pożyczki wraz z wymaganą dokumentacją należy składać w Sekretariacie Agencji od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 - 15:30 lub przesłać pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, bądź przesyłką kurierską, na poniższy adres:

**Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie**  
**Plac Gen Józefa Bema 3 (Sekretariat - I piętro, pokój 114)**  
**10-516 Olsztyn**

lub

elektronicznie przesyłać na adres: [pożyczki.covid19@wmarr.olsztyn.pl](mailto:pożyczki.covid19@wmarr.olsztyn.pl) w przypadku dokumentów podpisanych przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko i wyłącznie formatem PAdES.

Wniosek o udzielenie pożyczki (składany w wersji papierowej) wraz z załącznikami, sporządzony w wersji papierowej zgodnie z wzorem określonym przez WMARR S.A. w Olsztynie, składany jest w formie trwale spiętej w sposób uniemożliwiający zagubienie stron, w zaklejonej kopercie. Na opakowaniu, oprócz danych adresowych Agencji, powinny znajdować się następujące dane:

- Regionalny Fundusz Pożyczkowy,

- wniosek o udzielenie pożyczki w ramach Instrumentu Finansowego **Pożyczka Płynnościowa POIR OŚ 6 (2021)**,
- pełna nazwa oraz adres wnioskodawcy.

Wpływ wniosku zostaje potwierdzony w przypadku wniosku złożonego w siedzibie Agencji - na pierwszej stronie wniosku o udzielenie pożyczki - stemplem Sekretariatu WMARR S.A. w Olsztynie, opatrzonym podpisem, datą oraz godziną wpływu wniosku.

W przypadku wniosku wraz z załącznikami składanego w formie elektronicznej, zarówno wniosek, jak i każdy z załączników, musi zostać opatrzony przez osobę reprezentującą wnioskodawcę (wskazaną w CEIDG/KRS) kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES.

Za datę wpływu wniosku przyjmuje się datę i godzinę przyjęcia wniosku przez Sekretariat Agencji lub datę i godzinę wpływu na adres [pozyczki.covid19@wmarr.olsztyn.pl](mailto:pozyczki.covid19@wmarr.olsztyn.pl), przy czym wpływ wniosku po godz. 15:30 traktowany będzie jako wpływ dnia następnego o godz.7:30, tj. w godzinach pracy Agencji.

W przypadku wyczerpania środków w ramach Instrumentu Finansowego, kolejne wnioski nie będą przyjmowane, a wnioski oczekujące w kolejce nie będą poddawane ocenie, o czym Wnioskodawca zostanie poinformowany na piśmie.

Wniosek wraz z załącznikami powinien być kompletnie wypełniony w sposób pozwalający go ocenić.

Wnioski nie spełniające powyższych wymogów i w przypadku istotnych braków będą odrzucone.

Wnioski o udzielenie pożyczki podlegają ocenie według kolejności wpływu, z tym zastrzeżeniem, że na termin końcowej oceny wniosku wpływ ma kompletność złożonej przez Wnioskodawcę dokumentacji. Oznacza to, że ocena wniosku niekompletnego złożonego wcześniej, zostanie przeprowadzona po ocenie wniosku kompletnego złożonego później. W takiej też kolejności będą podejmowane przez Zarząd Agencji decyzje w sprawie udzielenia bądź odmowy udzielenia pożyczki.

Pozostałe informacje dotyczące zasad ubiegania się o PP POIR, oceny wniosków, oraz warunki i zasady udzielania PP POIR określone zostały w Regulaminie udzielania pożyczek.

Regulamin udzielania pożyczek, formularz wniosku o udzielenie pożyczki oraz formularze dokumentów stanowiących załączniki do wniosku, według wzorów określonych przez Agencję, a także wykaz dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia wniosku o udzielenie pożyczki dostępne będą od dnia **08 września 2021 r.** w siedzibie Agencji, oraz na stronie internetowej Agencji: [www.wmarr.olsztyn.pl](http://www.wmarr.olsztyn.pl) zakładka POŻYCZKI produkt **POŻYCZKA PŁYNNOŚCIOWA POIR OŚ 6 (2021)**

Pytania prosimy kierować na adres Agencji lub:

e-mail: [wmarr@wmarr.olsztyn.pl](mailto:wmarr@wmarr.olsztyn.pl)  
tel.: 89 521 12 79, 89 521 12 89  
fax: 89 521 12 60